

INFORMACJA O ZASADACH UDZIELANIA NIEODPŁATNEGO PORADNICTWA

1. Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje:

- poinformowanie osoby fizycznej, zwanej dalej „osobą uprawnioną”, o obowiązującym stanie prawnym oraz przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądownoadministracyjnym lub
- wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego, lub
- sporządzenie projektu pisma w sprawach, o których mowa w punktach powyżej, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym, lub
- nieodpłatną mediację lub
- sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądownoadministracyjnym oraz poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową.

2. **Mediacja** jest rodzajem polubownego rozwiązywania sporów. Celem mediacji jest wypracowanie rozwiązania między stronami konfliktu poprzez dialog z udziałem mediatora.

Nieodpłatna mediacja obejmuje:

- poinformowanie osoby uprawnionej o możliwościach, które wynikają ze skorzystania z polubownych metod rozwiązywania sporów, w szczególności mediacji oraz korzyściach z tego wynikających;
- przygotowanie projektu umowy o mediację albo wniosku o przeprowadzenie mediacji;
- przygotowanie projektu wniosku o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego w sprawie karnej;
- przeprowadzenie mediacji;
- udzielenie pomocy w sporządzeniu do sądu wniosku o zatwierdzenie ugody, którą zawarto przed mediatorem.

Nieodpłatna mediacja nie obejmuje spraw, w których:

- sąd lub inny organ wydał postanowienie o skierowaniu sprawy do mediacji lub postępowania mediacyjnego;
- zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w relacji stron występuje przemoc.

Dyżury mediatorów na terenie powiatu wodzisławskiego:

- Centrum Usług Społecznych w Radlinie: poniedziałek 13.00 – 17.00,
- Zespół Poradni Specjalistycznych w Wodzisławiu Śląskim: poniedziałek 8.00-12.00, wtorek 14.00 - 18.00, środa w godz. 14.00 – 18.00,
- Urząd Stanu Cywilnego w Pszowie, Rydułtowskie Centrum Kultury, Gminne Centrum Kultury w Gorzycach, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim („Oaza Aktywności”) - według potrzeb po uprzednim zgłoszeniu.

3. Z nieodpłatnej pomocy prawnej może skorzystać **osoba, która nie jest w stanie ponieść kosztów** odpłatnej pomocy prawnej, w tym osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniająca innych osób w ciągu ostatniego roku.

Przed uzyskaniem nieodpłatnej pomocy prawnej osoba uprawniona **składa pisemne oświadczenie**, że nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej. Oświadczenie można pobrać od prawnika w punkcie i wypełnić na miejscu bezpośrednio przed poradą.

Gdy porada dotyczy prowadzonej działalności gospodarczej składa się również oświadczenie o niezatrudnianiu innych osób w ciągu ostatniego roku. Dodatkowo, do Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim należy przedłożyć zaświadczenie o pomocy de minimis i informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis.

4. Na wizyty do prawników do wszystkich punktów **należy umawiać się telefonicznie pod numerem telefonu 32 412 09 51** w godzinach obsługi klientów Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim: od poniedziałku do środy: 8:00-15:00, czwartek: 8:00-17:00, piątek: 8:00-13:00, bądź e-mailem: pomocprawna@powiatwodzislawski.pl, lub poprzez stronę internetową zapisy-np.ms.gov.pl
5. **Osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową**, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście oraz **osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się**, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się, może być udzielana pomoc prawna, **poza punktem**, również poprzez zorganizowanie wizyty w miejscu zamieszkania tych osób lub w innym miejscu dostosowanym do potrzeb tych osób lub **za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość**. Wówczas należy (przed umówieniem wizyty) złożyć staroście wniosek o umówienie porady zdalnej ze wskazaniem okoliczności to uzasadniających i oświadczeniem o braku możliwości poniesienia kosztów odpłatnej pomocy prawnej wraz z danymi kontaktowymi (inicjały, numer telefonu lub adres e-mail) i dostępnych tej osobie środków porozumiewania się na odległość. Oświadczenie można złożyć również elektronicznie lub listownie.
6. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej odbywa się **według kolejności zgłoszeń, po umówieniu terminu wizyty**. Z ważnych powodów dopuszcza się ustalenie innej kolejności udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej. Kobiecie, która jest w ciąży, udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej odbywa się poza kolejnością.
7. **Każdy przypadek** udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej **jest dokumentowany w anonimowej „karcie pomocy”** poprzez podanie w szczególności informacji dotyczących zgłoszonej sprawy i udzielonej pomocy, dziedziny prawa, której dotyczyła ta pomoc, kategorii sprawy, formy udzielonej pomocy, czasu poświęconego na jej udzielenie i liczby wizyt osoby uprawnionej w tej samej sprawie, ogólnych informacji o osobie uprawnionej dotyczących w szczególności: wieku, płci, wykształcenia, dochodu, gospodarstwa domowego i miejsca zamieszkania oraz danych dotyczących punktu, osoby udzielającej pomocy i daty jej udzielenia.
8. Po uzyskaniu porady istnieje możliwość przekazania **opinii** o udzielonej poradzie. Udzielenie jej, w tym podanie numeru telefonu w celu zasięgnięcia dalszych informacji, jest **dobrowolne**. W opinii nie podaje się danych osobowych osoby uprawnionej (opinie są anonimowe).

Opinię można **wypełnić na miejscu w formie ankiety**, bezpośrednio po udzielonej poradzie (wypełniony formularz składa się w przeznaczonej do tego celu urnie znajdującej się w poczekalni przy punkcie) lub **w formie elektronicznej**, przekazując formularz w wiadomości elektronicznej na adres: pomocprawna@powiatwodzislawski.pl.

Osoby ze szczególnymi potrzebami (o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami) mogą złożyć opinie również **telefonicznie lub listownie**.