UCHWAŁA NR XLIV/437/2022
RADY POWIATU WODZISŁAWSKIEGO

z dnia 27 października 2022 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok”

Na podstawie: art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1526) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1327), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

Rada Powiatu Wodzisławskiego
uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok” o treści określonej w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 roku.

Przewodniczący Rady

Adam Krzyżak

Załącznik do uchwały Nr XLIV/437/2022
Rady Powiatu Wodzisławskiego
z dnia 27 października 2022 r.

„Program współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok”

Wstęp

Adresatami niniejszego Programu są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1327), które chcą działać na rzecz realizacji zadań publicznych Powiatu - zgodnie ze swoimi celami statutowymi i zgodnie z zadaniami własnymi Powiatu określonymi w ustawach.

Celem niniejszego dokumentu jest rozwijanie i podnoszenie jakości współpracy, wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej, określenie form, zasad i zakresu współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi.

Program ma służyć budowaniu partnerstwa między organizacjami i samorządem powiatowym, rozwojowi ekonomii społecznej, usamodzielnianiu sektora pozarządowego, wsparciu dla rozwoju sektora, zwiększeniu wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityk publicznych w powiecie i poprawianiu jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie różnorodnych potrzeb społecznych.

Aktywna współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania Powiatem. Władze samorządowe Powiatu Wodzisławskiego, przyjmując niniejszy Program, deklarują wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie prowadzonej działalności w sferze publicznej.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

1. Program określa cel główny i cele szczegółowe, formy, zasady, zakres przedmiotowy współpracy Powiatu z organizacjami, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji Programu, sposób realizacji, wysokość środków planowanych na jego realizację, sposób oceny realizacji Programu, informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji, jak również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Wodzisławskiego.

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

1) *ustawie* - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1327),

2) *organizacji* - rozumie się przez to podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

3) *Programie* - rozumie się przez to „Program współpracy Powiatu Wodzisławskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok”,

4) *Powiecie* - rozumie się przez to Powiat Wodzisławski,

5) *Zarządzie* – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Wodzisławskiego,

6) *Radzie* - rozumie się przez to Radę Powiatu Wodzisławskiego,

7) *komórce/jednostce odpowiedzialnej* - rozumie się przez to komórkę organizacyjną Starostwa Powiatowego/jednostkę organizacyjną Powiatu właściwą merytorycznie i odpowiedzialną za proces zlecania zadań publicznych Powiatu organizacjom.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe

1. Celem głównym Programu jest **budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego oraz pobudzanie nowych inicjatyw i aktywności społecznych na rzecz zaspokojenia potrzeb społecznych i podnoszenia poziomu życia mieszkańców powiatu.**

2. Cel główny realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

1) poszerzenie oferty kulturalnej Powiatu,

2) kształtowanie postawy aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym oraz wrażliwości kulturalnej mieszkańców powiatu,

3) wspieranie działań zachowujących i promujących dziedzictwo kulturowe Powiatu,

4) promowanie i rozwijanie aktywności fizycznej wśród mieszkańców powiatu,

5) wykorzystanie zasobów dziedzictwa kulturowego Powiatu dla celów turystycznych,

6) zwiększenie liczby lat przeżytych w zdrowiu oraz zmniejszenie społecznych nierówności w zdrowiu,

7) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności lokalnej mieszkańców powiatu,

8) wzrost samodzielności osób z niepełnosprawnością zamieszkujących powiat,

9) wspieranie działań integracyjnych prowadzonych na rzecz mieszkańców powiatu z niepełnosprawnością,

10) wspieranie inicjatyw organizacji działających na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,

11) popularyzowanie działalności wolontariuszy na rzecz organizacji pozarządowych,

12) podejmowanie działań promocyjnych i informacyjnych na rzecz integracji osób z niepełnosprawnością, przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu i ich dyskryminacji,

13) podejmowanie działań zmierzających do aktywizacji zawodowej bezrobotnych mieszkańców powiatu,

14) realizację zagadnień polityki rynku pracy we współpracy z Powiatową Radą Rynku Pracy,

15) edukację prawną oraz udostępnienie możliwości skorzystania z porad prawnych i obywatelskich.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

Współpraca Powiatu z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

1) *pomocniczości*, co oznacza, wspieranie przez Powiat samodzielności organizacji,

2) *suwerenności stron*, co oznacza, że stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej niezależności i kompetencji obu stron,

3) *partnerstwa*, co oznacza wspólne działanie na rzecz jak najlepszej jakości życia mieszkańców w oparciu o współpracę, dialog, otwartość i równość partnerów,

4) *efektywności,* co oznacza, że Powiat oraz organizacje będą wspólnie dążyć do osiągania najlepszych rezultatów z uwzględnieniem najwyższej jakości i racjonalności działania oraz nakładów finansowych,

5) *uczciwej konkurencji,* co oznacza zapewnienie równego dostępu do możliwości realizacji zadań publicznych dla pomiotów spełniających wymagania jakości określone w warunkach realizacji zadań publicznych,

6) *jawności*, co oznacza, że wzajemne udostępnianie sobie pełnych i prawdziwych informacji istotnych dla rozwijania i podnoszenia jakości współpracy.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami jest realizacja zadań publicznych Powiatu, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział 5.
Okres realizacji Programu

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Rozdział 6.
Formy współpracy

1. Współpraca między Powiatem a organizacjami jest realizowana w trzech płaszczyznach:

1) współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych,

2) współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych,

3) współpraca w zakresie wzmacniania infrastruktury dla organizacji pozarządowych i warunków społecznej aktywności.

2. Współpraca jest realizowana w formie finansowej i pozafinansowej.

3. Przewiduje się następujące możliwe formy finansowe współpracy Powiatu z organizacjami:

1) zlecanie organizacjom zadań publicznych Powiatu wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert,

2) zlecanie organizacjom zadań publicznych Powiatu wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji (w tym w trybie art. 19a ustawy),

3) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie oraz na podstawie Uchwały Nr VI/67/2011 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 28 kwietnia 2011 roku w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,

4) udzielanie organizacjom zamówień w trybie przepisów o zamówieniach publicznych.

4. Przewiduje się następujące formy pozafinansowe współpracy Powiatu z organizacjami:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków działań poprzez:

a) publikowanie i przekazywanie ważnych informacji na stronie internetowej Powiatu lub na facebooku oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej,

b) udział przedstawicieli organizacji w obradach sesji Rady oraz Komisjach Rady,

c) udział w konferencjach, seminariach, warsztatach, szkoleniach i innych spotkaniach,

2) współpracę przy organizowaniu imprez własnych Powiatu,

3) udostępnienie elektronicznego systemu składania wniosków o sfinansowanie lub dofinansowania realizacji zadań publicznych,

4) organizowanie lub współorganizowanie szkoleń, konferencji, spotkań służących m.in. wymianie doświadczeń, mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji,

5) tworzenie w razie potrzeby przez Zarząd wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym,

6) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji w oparciu o uchwałę Rady podjętą na podstawie przepisu art. 5 ust. 5 ustawy,

7) promowanie działalności organizacji dotyczącej realizacji zadań publicznych Powiatu, na które organizacje otrzymały dofinansowanie,

8) promowanie idei przekazywania 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz organizacji o statusie pożytku publicznego działających na terenie powiatu,

9) możliwość objęcia patronatem Starosty Wodzisławskiego przedsięwzięć realizowanych w ramach działalności pożytku publicznego przez organizacje,

10) udostępnianie organizacjom materiałów informacyjnych oraz promujących Powiat,

11) wspólną realizację programów, przedsięwzięć na rzecz edukacji z organizacjami oraz pracodawcami działającymi na lokalnym rynku pracy, wspierającymi szkolnictwo zawodowe,

12) partnerstwo z organizacjami w realizacji programów edukacyjnych,

13) współpracę z organizacjami w zakresie tworzenia wspólnych programów z doradztwa zawodowego, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, programów

profilaktycznych, organizacji akcji charytatywnych na rzecz dzieci z niepełnosprawnością,

14) aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,

15) realizacja działań zapobiegających wykluczeniu zawodowemu i społecznemu osób bezrobotnych,

16) realizacja zagadnień polityki rynku pracy we współpracy z Powiatową Radą Rynku Pracy i organizacjami pracodawców,

17) współpraca z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim,

18) prowadzenie edukacji prawnej przez organizacje.

Rozdział 7.
Priorytetowe zadania publiczne

1. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie kultury, ochrony dóbr kultury i tradycji:

1) organizacja na terenie powiatu wydarzeń kulturalnych w szczególności: festiwali, koncertów, konkursów, przeglądów, spektakli, występów artystycznych, wernisaży, wystaw, ze szczególnym uwzględnieniem imprez plenerowych,

2) edukacja kulturalna i artystyczna dzieci i młodzieży z terenu powiatu wodzisławskiego.

2. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie sportu:

1) organizacja na terenie powiatu wodzisławskiego imprez sportowo-rekreacyjnych o charakterze ponadgminnym dla mieszkańców powiatu,

2) organizacja amatorskich zawodów i turniejów sportowych na terenie powiatu.

3. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie turystyki i krajoznawstwa:

1) organizacja imprez i przedsięwzięć turystycznych dla mieszkańców powiatu,

2) wspieranie inicjatyw mających na celu upowszechnianie, promocję oraz rozwój turystyki i krajoznawstwa, w tym szczególnie działań związanych z propagowaniem nowej marki turystycznej - Krainy Górnej Odry (w kontekście działań związanych z powiatem wodzisławskim).

4. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie ochrony i promocji zdrowia:

1) profilaktyka nadwagi i otyłości realizowana poprzez:

a) promocję aktywności fizycznej – wsparcie pozalekcyjnych form aktywizacji fizycznej dzieci i młodzieży,

b) działania edukacyjne skierowane do pacjentów z cukrzycą oraz ich rodzin i opiekunów mające na celu ograniczenie powikłań cukrzycy oraz poprawę jakości i długości życia chorych;

2) profilaktyka uzależnień realizowana poprzez:

a) edukację zdrowotną i profilaktykę uzależnień (realizowaną zgodnie z wynikami badań naukowych, w tym epidemiologicznych oraz dobrą praktyką w dziedzinie przeciwdziałania uzależnieniom),

b) upowszechnianie wiedzy dotyczącej problematyki uzależnień behawioralnych, w tym wydawanie materiałów informacyjno-edukacyjnych, prowadzenie kampanii społecznych, strony i poradni internetowej oraz telefonu zaufania,

c) zadania na rzecz ograniczania stosowania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i nowych substancji psychoaktywnych;

3) promocja zdrowia psychicznego realizowana poprzez:

a) realizację projektów i programów edukacyjnych, wychowawczych, interwencyjnych oraz profilaktycznych,

b) rozwijanie odpowiedzialnej polityki informacyjnej na temat zachowań samobójczych oraz czynników chroniących z nimi związanych,

c) opracowanie, wdrażanie i ewaluacja programów profilaktyki ukierunkowanych na zapobieganie zachowaniom samobójczym, dostosowanych do potrzeb różnych populacji,

d) zapewnienie dostępu do pomocy osobom w kryzysie psychicznym przez dostęp do konsultacji za pośrednictwem narzędzi teleinformatycznych (w tym telefony wsparcia i zaufania, poradnie internetowe, infolinie i linie wsparcia), dostosowanej do potrzeb osób w różnym wieku;

4) działania w zakresie zdrowia środowiskowego i chorób zakaźnych, realizowane poprzez:

a) działania edukacyjne dotyczące wpływu środowiska życia na zdrowie,

b) działania promocyjne i popularyzacyjne dotyczące szczepień ochronnych;

5) działania odpowiadające na obecne wyzwania demograficzne, realizowane poprzez:

a) kreowanie postaw prozdrowotnych oddziałujących na zdrowie prokreacyjne,

b) wspieranie aktywności społecznej seniorów oraz poprawa związanej ze zdrowiem jakości życia osób starszych,

c) edukacja ukierunkowana na profilaktykę problemów zdrowotnych występujących u osób starszych,

d) edukacja opiekunów nieformalnych osób starszych na temat chorób związanych z wiekiem oraz zasad właściwej opieki nad tymi osobami.

5. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób z niepełnosprawnością:

1) działalność na rzecz osób z niepełnosprawnością,

2) wzrost samodzielności osób z niepełnosprawnością zamieszkujących powiat,

3) aktywizacja osób z niepełnosprawnością poprzez aktywność fizyczną, prowadzenie zajęć terapeutycznych,

4) wsparcie organizacji realizujących głównie zadania na rzecz osób z niepełnosprawnością, w szczególności z zakresu sportu, kultury, rekreacji i turystyki.

6. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie pomocy społecznej:

1) prowadzenie domu pomocy społecznej dla dzieci, młodzieży i dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie,

2) prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Rozdział 8.
Wysokość środków planowanych na realizację Programu

Na realizację Programu planuje się środki w wysokości 2 579 845 zł.

Rozdział 9.
Sposób realizacji Programu

1. Koordynacją realizacji Programu zajmuje się komórka właściwa do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Koordynacja Programu obejmuje:

1) tworzenie Programu,

2) przeprowadzenie konsultacji Programu,

3) przedłożenie Programu do akceptacji przez organ wykonawczy i uchwałodawczy Powiatu,

4) przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu.

3. Za realizację poszczególnych zapisów Programu odpowiada komórka/jednostka odpowiedzialna zgodnie z jej zakresem działalności.

Rozdział 10.
Sposób oceny realizacji Programu

1. Zarząd dokonuje oceny realizacji Programu.

2. Zarząd przedkłada Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w terminie wynikającym z ustawy.

3. Ocena realizacji Programu zostanie przygotowana przy uwzględnieniu następujących wartości:

1) ilość ogłoszonych otwartych konkursów dotyczących realizacji zadań publicznych w 2023 roku,

2) ilość dotacji przyznanych na realizację zadań publicznych Powiatu w ramach otwartych konkursów ofert,

3) ilość dotacji przyznanych na realizację zadań publicznych Powiatu bez trybu konkursowego,

4) ilość przeprowadzonych szkoleń, konferencji, spotkań służących wymianie doświadczeń, mających m.in. na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji,

5) ilość skonsultowanych z organizacjami aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji,

6) ilość działających wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym utworzonych przez Zarząd.

Rozdział 11.
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu został przygotowany przez wydział koordynujący na podstawie dotychczasowej współpracy z organizacjami, z uwzględnieniem propozycji przedstawionych przez komórki/jednostki odpowiedzialne za współpracę z organizacjami.

2. Zarząd skierował projekt do konsultacji z organizacjami oraz z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim w sposób określony w Uchwale Nr XLVIII/505/2010 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego.

3. W okresie od 6 do 19 października 2022 roku projekt uchwały poddany został konsultacjom z organizacjami poprzez umieszczenie na stronie internetowej Powiatu.

4. Dnia 13 października 2022 roku w godz. 10.00-17.00 w Starostwie Powiatowym przy ul. Pszowskiej 92a odbyły się otwarte konsultacje z organizacjami pozarządowymi, jednakże żadna organizacja nie zgłosiła się w trakcie trwania konsultacji.

5. W trakcie trwania konsultacji do wydziału koordynującego wpłynęło pismo Wodzisławskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku, który pozytywnie zaopiniował projekt programu. Wodzisławski Uniwersytet Trzeciego Wieku w swoim piśmie dopytywał o szczegóły realizacji programu w zakresie wysokości planowanych środków do realizacji programu, finansowych oraz pozafinansowych form współpracy, priorytetowych zadań z zakresu zdrowia, jednocześnie nie wskazując żadnych propozycji zmian zapisów treści programu.

6. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

7. Wydział koordynujący przedstawił Zarządowi informację z przeprowadzonych konsultacji.

8. Zarząd po zapoznaniu się z wynikami konsultacji przyjął ostateczną treść Programu i skierował projekt uchwały do Przewodniczącego Rady Powiatu.

Rozdział 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Tryb powoływania komisji konkursowych:

1) komisje konkursowe powoływane są przez Zarząd w celu opiniowania ofert,

2) komórka/jednostka odpowiedzialna za przeprowadzenie konkursu zleca zamieszczenie informacji o naborze na członków komisji konkursowych - osób wskazanych przez organizacje - na stronie internetowej Powiatu.

2. Zasady działania komisji konkursowych:

1) posiedzenia komisji konkursowych są zwoływane i prowadzone przez przewodniczącego komisji,

2) każdy członek komisji konkursowej informowany jest o terminie posiedzenia telefonicznie, ustnie bądź za pomocą poczty elektronicznej na co najmniej trzy dni przed planowanym posiedzeniem,

3) posiedzenie uważa się za ważne, jeżeli uczestniczy w nim ponad połowa składu komisji konkursowej,

4) w przypadku nieobecności przewodniczącego członkowie komisji konkursowej wybierają spośród siebie przewodniczącego posiedzenia większością głosów w głosowaniu jawnym,

5) przewodniczący komisji konkursowej oraz członkowie przed rozpoczęciem prac są zobowiązani do złożenia pisemnego oświadczenia o braku podstaw do wyłączenia z pracy w niej,

6) komisja konkursowa podejmuje decyzje większością głosów w głosowaniu jawnym, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

3. Ostateczne decyzje dotyczące udzielenia lub nieudzielania dotacji podejmuje Zarząd po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.