



Projekt „Środowiskowy Interfejs Pomocowy” planowany do realizacji w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne działanie: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne poddziałanie: 9.2.2. Rozwój usług społecznych i zdrowotnych – RIT

## REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

### Objaśnienie terminów i skrótów

**Organizator** – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim (PCPR)

**EFS** – Europejski Fundusz Społeczny

**RIT** – Regionalne Inwestycje Terytorialne

**Uczestnik projektu (UP)** – to osoba, która: spełnia kryteria dostępu (osoba niepełnosprawna lub osoba niesamodzielna mieszkająca na terenie powiatu wodzisławskiego, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 14 lipca 2015 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej): dla osoby samotnie gospodarującej – w wysokości 634,00 zł + 50% = 975,00 zł dla osoby w rodzinie – w wysokości 514,00 zł + 50% = 771,00 zł ; podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne, udostępniła dane osobowe, wypełniła formularz rekrutacyjny; odbyła z psychologiem diagnozę potrzeb; podpisała oświadczenie uczestnika projektu; została zakwalifikowana do udziału w projekcie w oparciu o Regulamin rekrutacji i zatwierdzoną listę przez Grupę Zarządzającą Projektem.

**IKPUP** – Indywidualna Karta Potrzeb Uczestników Projektu - diagnoza potrzeb uczestników projektu przeprowadzona przez psychologa

**PDPŚ** – Punkt Dziennego Pobytu Środowiskowego

**CO** – Centrum Operacyjne (obsługa telepomocy)

### § 1

#### Informacje o projekcie

1. Projekt pod nazwą „Środowiskowy Interfejs Pomocowy” planowany jest do realizacji przez Powiat Wodzisławski – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą przy ulicy Wałowej 30, 44-300 Wodzisław Śląski.
2. Biuro planowanego projektu znajdować się będzie w siedzibie Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Radlinie przy ulicy Orkana 23, 44-310 Radlin; Biuro projektu czynne będzie w poniedziałki, środy i piątki w godzinach 9.00 – 13.00. we wtorki i czwartki w godzinach od 13.00 – 17.00 Telefon: 32 4558304 wew. 31
3. Punkt rekrutacyjny znajduje się w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą przy ulicy Wałowej 30, 44-300 Wodzisław Śląski, pok. Nr 11 i będzie czynny od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 – 15.00 **do dnia 22.02.2017 r.**
4. Planowany projekt obejmuje swym zasięgiem powiat wodzisławski .
5. Planowany projekt będzie realizowany pod nadzorem Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego – Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego.
6. Planowany okres realizacji projektu: od 01.02.2017 r. do 31.12.2018r.



7. Współfinansowanie projektu planuje się ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Celem planowanego projektu jest rozwój i wzrost dostępności do usług opiekuńczych świadczonych w formie działań środowiskowych w miejscu zamieszkania, usług dziennej opieki środowiskowej oraz usługi specjalistycznej w formie telepomocy. Projekt skierowany jest do 75 osób wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (niepełnosprawnych, niesamodzielnymi, samotnych) z terenu powiatu wodzisławskiego w okresie od 01.02.2017 r. do 31.12.2018r.
2. Główne zadania to: organizacja lokalnych sieci wsparcia i utworzenie 3 punktów dziennej pomocy środowiskowej (PDPŚ) dla 45 UP w Wodzisławiu Śląskim, Radlinie i Rydułtowach oraz funkcjonowanie centrum operacyjnego telepomocy dla 30 osób zależnych z terenu powiatu wodzisławskiego.
3. Planowane wsparcie dla osób niesamodzielnymi będzie się odbywać zgodnie z „Ogólnopolskimi wytycznymi dotyczącymi przejścia od opieki instytucjonalnej do opieki świadczonej na poziomie lokalnych społeczności” i dokumentem „Wykorzystanie funduszy Unii Europejskiej w celu przejścia od opieki instytucjonalnej do opieki świadczonej na poziomie lokalnych społeczności zestaw – narzędzi”.
4. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w planowanym projekcie „Środowiskowy Interfejs Pomocowy” zwanym dalej projektem.
5. Udział Uczestników w projekcie jest bezpłatny.
6. W ramach projektu zaplanowano następujące formy wsparcia:
  - 1/ Usługi telepomocy dla 30 osób – uczestnicy z terenu powiatu wodzisławskiego objęci systemem nieodpłatnej telepomocy będą mieć możliwość wezwania pomocy w chwili nagłego zagrożenia, powiadomienia bliskich gdzie się znajdują, gdy zgubią się albo nieświadomie porzucą bezpieczny dla siebie obszar, opiekunowie formalni będą mogli stale monitorować podopiecznego poprzez kontakt telefoniczny i elektroniczny z Centrum Operacyjnym obsługującym system.
  - 2/ Zajęcia w Punktach Dziennego Pobytu Środowiskowego łącznie dla 45 osób (tzw. Świetlice środowiskowe) – w pierwszej kolejności dla mieszkańców:
    - Osiedla Karola i Orłowiec w Rydułtowach: pomieszczenia w budynku Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach, przy ul. Strzelców Bytomskich 11,
    - Dzielniczy Stare Miasto w Wodzisławiu Śląskim: pomieszczenia w Liceum Ogólnokształcącym przy ul. Szkolnej 1,
    - Osiedla Emma/Marcel w Radlinie: pomieszczenia w Zasadniczej Szkole Zawodowej przy ul. Orkana 23.Uczestnikami mogą być osoby niekorzystające w tym czasie z podobnych form wsparcia. Osoby te i ich otoczenie zostaną objęte również poradnictwem rodzinnym, opiekuńczym i prawnym w celu ułatwienia dostępu do wiedzy na temat pielęgnacji i rehabilitacji, sposobów radzenia sobie z obciążeniem psychicznym oraz ulg i uprawnień wynikających ze sprawowania opieki. Środowiskowe punkty opieki będą funkcjonowały w taki sposób, aby UP mogli decydować o rodzaju swojej aktywności, mogli spędzić czas aktywnie i zgodnie ze swoimi potrzebami, aby czuli się współodpowiedzialni za właściwe wykorzystanie czasu i miejsca pobytu.



3/ Korzystanie ze wsparcia udzielanego przez środowiskowe grupy wsparcia dla osób mieszkających na terenie jednego z trzech obszarów: Osiedla Karola i Orłowiec w Rydułtowach, Dzielnicy Stare Miasto w Wodzisławiu Śląskim, Osiedla Emma w Radlinie.

Z pomocy grup wsparcia i sieci środowiskowych będą mogły korzystać również osoby objęte telepomocą mieszkające na ww. obszarach.

Uczestnicy otrzymają pomoc członków środowiskowych grup wsparcia, pomoc w zakupach, umówienie wizyty u lekarza, wsparcie psychologiczne, prawne, informacje o korzystaniu z telepomocy, korzystanie z porad psychologa i prawnika.

### § 3

#### Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Kandydaci/cki, którzy chcą uczestniczyć w działaniach realizowanych w ramach projektu, muszą spełniać łącznie wszystkie niżej wymienione warunki formalne:
  - a) w dniu przystąpienia do projektu kandydatami/ckami na uczestników mogą być:
    - zależne osoby dorosłe o znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności,
    - osoby zależne przewlekłe chore,
    - osoby niesamodzielne - mieszkające samotnie z niemożnością wykonania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego - powyżej 65 roku życia, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 14 lipca 2015 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej):
      - dla osoby samotnie gospodarującej – w wysokości 634,00 zł + 50% = 975,00 zł
      - dla osoby funkcjonującej w rodzinie – w wysokości 514,00 zł + 50% = 771,00 zł ;
  - b) być mieszkańcami gmin znajdujących się w granicach powiatu wodzisławskiego
    - potwierdzenie zamieszkania oświadczeniem kandydata lub jego opiekuna formalnego.
  - c) kandydaci nie mogą być objęci w dniu przystąpienia do projektu stałą opieką instytucjonalną w zakresie usług opiekuńczych świadczonych w projekcie;
2. Osoba zainteresowana uczestnictwem w projekcie jest zobowiązana do przedłożenia odpowiedniego formularza zgłoszeniowego będącego załącznikiem do regulaminu.

### § 4

#### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Organizator zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników projektu.
2. Kandydaci/cki, przed złożeniem formularza zgłoszeniowego, mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego regulaminu.
3. Niniejszy regulamin dostępny jest na stronie internetowej [www.powiatwodzislawki.pl](http://www.powiatwodzislawki.pl), [www.pcsr-wodzislaw.pl](http://www.pcsr-wodzislaw.pl), a także do odbioru osobistego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim, ul. Wałowa 30, pok. nr 11
4. Dokumenty można składać w następujący sposób:



- 1/ osobiście w siedzibie organizatora (pok. Nr 11 ):  
do dnia 22 lutego 2017 r. do godz.15.00
- 2/ listownie do dnia 17 lutego 2017 r.- uwzględniana będzie data stempla pocztowego
5. Przyjmowane będą jedynie zgłoszenia wypełnione na właściwym formularzu zgłoszeniowym, opatrzone datą i podpisem kandydata.
6. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą weryfikowane pod względem formalnym, a kandydaci będą niezwłocznie informowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
7. Za moment dokonania zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której złożone zostały wszystkie wymagane dokumenty poprawne formalnie.
8. Zgłoszenia, rejestrowane będą zgodnie z datą wpływu na trzech listach kandydatów, zgłoszenia które wpłyną po uzyskaniu określonej liczby uczestników dla poszczególnych grup będą rejestrowane na listach rezerwowych.
9. Każdy kandydat/ka zostanie poinformowany listownie o wyniku rekrutacji.

## § 5

### Kryteria rekrutacji

1. Kolejność kwalifikowania kandydatów/datek:
  - najpierw dorosłe osoby niepełnosprawne zależne o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności
  - następnie osoby niepełnosprawne zależne w stopniu lekkim,
  - następnie osoby zależne przewlekle chore,
  - następnie osoby niesamodzielne-mieszkające samotnie z niemożliwością wykonania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego powyżej 65 roku życia.

\*W przypadku wolnych miejsc przyjmowane będą osoby poza kryterium dochodowym w ww. kolejności.

W miarę dostępności miejsc wchodzi kolejno osoby z list rezerwowych.
2. Punktacja:
  - kandydat/ka o znacznym stopniu niepełnosprawności-10 pkt.
  - kandydat/ka o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności -8 pkt.
  - kandydat/ka o lekkim stopniu niepełnosprawności -6 pkt.
  - Kandydat/ka będący osobą przewlekle chorą -4 pkt.
  - Kandydat/ka będący osobą niesamodzielną-2 pkt.

\*Kandydaci poza kryterium dochodowym- punktacja jak wyżej
3. Analiza zgłoszonych formularzy oraz sporządzenie list rekrutacyjnych
  - 1/ sporządzenie 3 list podstawowych
  - 2/ sporządzenie 3 list rezerwowych (W miarę dostępności miejsc wchodzi kolejno osoby z list rezerwowych.)
4. Przekazanie wyników rekrutacji do zatwierdzenia przez Grupę Zarządzającą Projektu.
5. Zaproszenie przez KR kandydatów/tek do złożenia dokumentów potwierdzających ich status UP (orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub inny dokument, zaświadczenie lekarskie potwierdzające długotrwałą chorobę, oświadczenie o zamieszkanu samotnie, oświadczenie o dochodzie.)
6. Podpisanie deklaracji uczestnictwa przed przystąpieniem do pierwszej świadczonej usługi w projekcie.
7. Przygotowanie przez psychologa Indywidualnych Kart Potrzeb UP (IKPUP).



## § 6

### Warunki rezygnacji z udziału w projekcie

1. Każdy zakwalifikowany uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie w terminie do 3 dni przed pierwszym wyznaczonym terminem świadczonej pomocy, składając odpowiednie pismo w biurze projektu.
2. Na wypadek zaistnienia sytuacji losowej lub zdrowotnej uniemożliwiającej kontynuację udziału w projekcie, uczestnik lub opiekun formalny niezwłocznie powiadamia pisemnie o tym fakcie biuro projektu.
3. Uczestnik, który zrezygnował z udziału w projekcie zobowiązany jest do zwrotu urządzeń/materiałów w stanie nienaruszonym, zgodnie z protokołem odbioru.
4. W pozostałych przypadkach związany jest zapisami deklaracji uczestnictwa w projekcie.
5. W przypadku rezygnacji uczestnika opisanej w pkt. 1 i 2 Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje do udziału w projekcie osobę z listy rezerwowej.
6. W przypadku powstania większej ilości miejsc wolnych, aniżeli liczba osób na poszczególnych listach rezerwowych, zostanie przeprowadzona dodatkowa rekrutacja.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę „Zasad realizacji Projektu”, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu.
2. W przypadku decyzji instytucji nadrzędnej odnośnie nieprzyznania dofinansowania lub zaprzestania realizacji projektu, Organizator zastrzega sobie prawo rezygnacji z projektu lub skrócenia okresu realizacji projektu.
3. W przypadku, o którym mowa w punkcie 1 i 2 uczestnikom nie przysługują żadne inne roszczenia wobec projektodawcy.
4. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Prawa Europejskiego i Prawa Krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Powyższy Regulamin Rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

Wodzisław Śląski, dnia 30 stycznia 2017 r.

.....  
Dyrektor  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Wodzisławiu Śląskim  
**Irena Obiegły**



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Śląskie. Pozytywna energia**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Załączniki do regulaminu:

- 1/ Formularz dla kandydata/ki do korzystania z Usług telepomocy
- 2/ Formularz dla kandydata/ki do korzystania z Zajęć w Punktach Dziennego Pobytu Środowiskowego
- 3/ Formularz dla kandydata/ki do korzystanie ze wsparcia udzielanego przez środowiskowe grupy wsparcia