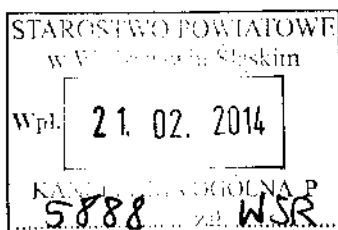


P. Jasiewicz
J. - M. 15
21.02.2014
WZÓR



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA³⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

zadanie z zakresu kultury i ochrony dóbr kultury
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

CO LOKOWI W DUSZY GRAŁO? – Powiatowy Przegląd Piosenki Religijnej
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 7.04.2014 do 30.06.2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Zarząd Powiatu Wodzisławskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Parafia Rzymskokatolicka p w. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Rogowie

2) forma prawna:⁴⁾

() stowarzyszenie

() fundacja

(x) kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
rejestr Wojewody Śląskiego

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ –

5) nr NIP: 6472237770

nr REGON: 040085896

6) adres:

miejsowość: Rogów ul.: Raciborska 40

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ -

gmina: Gorzyce powiat:⁸⁾ Wodzisławski

województwo: śląskie

kod pocztowy: 44-362 poczta: Rogów

7) tel.: 32 451 24 57 faks: -

e-mail: rogow@archidiecezja.katowice.pl [http:// www.parafia.rogow.pl](http://www.parafia.rogow.pl)

8) numer rachunku bankowego: 66 8469 0009 0055 1108 2000 0001

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Gorzycach

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁴⁾:

a) Ksiądz Bernard Rak

b) -

c) -

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Ewelina Poloczek telefon kontaktowy: 603 491 845

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Parafia może realizować wszystkie zadania, które wynikają z ustawy z dn. 17.05.1989 o stosunku Państwa do kościoła katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 89.29.154 z dn. 23 maja 1989r. z późniejszymi zmianami)

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Parafia może realizować wszystkie zadania, które wynikają z ustawy z dn. 17.05.1989 o stosunku Państwa do kościoła katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 89.29.154 z dn. 23 maja 1989r. z późniejszymi zmianami)

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prrowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Opracowane zadanie stwarza mieszkańcom powiatu wodzisławskiego możliwość rodzinnego, atrakcyjnego spędzenia czasu wolnego jak również daje szanse zaprezentowania szerszej publiczności młodych talentów. Realizacja zadania planowana jest w roku kanonizacji Jana Pawła II, który był wielkim chrześcijaninem, któremu bliska była młodzież, który ukochał dziecięcą spontaniczność, któremu również bliska była kultura.

Stąd zadanie swoim zakresem obejmuje przeprowadzenie dwóch działań konkursowych związanych z osobą Jana Pawła II: Powiatowego Przeglądu Piosenki Religijnej i Konkursu plastycznego, realizowanych pod wspólnym hasłem „Co Lolkowi w duszy grało?” oraz zapewnienie programu kulturalno -animacyjnego dla uczestników projektu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wraz z coraz większym wpływem kultury masowej na świadomość dzieci i młodzieży systematycznie spada zainteresowanie kulturą, sztuką niekomercyjną, nietuzinkową i ambitną. Dostępne na wyciągnięcie ręki w Internecie wytwory popkultury stały się obecnie czymś, co młodzi ludzie przeżywają w obrębie własnych czterech ścian, co sprzyja pogłębianiu się zjawisk izolacji społecznej. Dominujący konsumpcyjny styl życia sprawia, że społeczeństwo przestaje odczuwać potrzebę naśladowania autorytetów, poszukiwania wzorów i osób godnych naśladowania. W roku kanonizacji papieża Jana Pawła II warto pokazać i przypomnieć młodemu pokoleniu, jakim wielkim człowiekiem był nasz rodak. Jan Paweł II kochał sztukę, teatr, poezję, muzykę. Śpiewając „Barwę” – przypominamy sobie, iż była jego ulubioną piosenką oazową. Obecnie muzyka, sztuka przestają być okazją do spotkań i budowania relacji. Wobec tego należy podejmować jak najwięcej działań, które zaktywizują dzieci i młodzież do twórczego działania na polu muzyki i sztuk plastycznych. Należy stworzyć możliwości promowania amatorskiego ruchu artystycznego mieszkańców powiatu wodzisławskiego. Realizacja projektu będzie nie tylko przeglądem twórczości, ale jednocześnie stanie się bodźcem do głębszego poznania osoby Jana Pawła II i do aktywnego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży. Za realizacją zadania przemawia brak tego typu wydarzeń w przestrzeni publicznej naszego powiatu. Istnieje również potrzeba skonfrontowania różnych środowisk muzycznych, która stworzy podwaliny i warunki zawiązania długoterminowej współpracy kulturalnej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Wydarzenia konkursowe zaplanowane w projekcie skierowane są do grup, zespołów, kółek działających przy parafiach, świetlicach środowiskowych, szkołach, domach kultury z terenu powiatu wodzisławskiego.

1) Powiatowy Przegląd Piosenki Religijnej będzie prowadzony w 3 kategoriach wiekowych;

- dzieci ze szkół podstawowych

- młodzież gimnazjalna

- młodzież ze szkół ponadgimnazjalnych i środowiska studenckie.

Ponadto dopuszcza się udział w przeglądzie osób w charakterze akompaniatorów, muzyków.

2) Konkurs plastyczny skierowany jest dla dzieci w wieku 6 – 12 lat. Prace będą mogły przedstawiać osobę Jana Pawła II obrazując momenty, wydarzenia z jego pontyfikatu, ale i z lat młodości. Interpretacja tematu: „Co Lolkowi w duszy grało?” zależy będzie od indywidualnego podejścia uczestnika.

Specyfika zadania sprawia, iż finałowe działania (koncert laureatów; wystawa pokonkursowa)

skierowane są również dla pozostałych grup wiekowych (dorosłych, seniorów) zgromadzonych podczas imprezy plenerowej w Rogowie.

Impreza będzie miała charakter otwarty, z jej oferty będą mogli skorzystać nieodpłatnie wszyscy zainteresowani mieszkańcy powiatu wodzisławskiego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Realizacja zadania ma na celu:

- wsparcie amatorskiego ruchu artystycznego, w tym promocja twórczości młodych wykonawców z powiatu wodzisławskiego skupionych wokół kultury i wartości chrześcijańskich;
- popularyzacja osoby Jana Pawła II poprzez piosenkę i sztuki plastyczne;
- budowanie więzi społecznych wokół aktywności kulturalnej;
- rozbudzanie zainteresowań dzieci i młodzieży twórczą działalnością jako formą spędzenia wolnego czasu;
- popularyzacja muzyki chrześcijańskiej wśród mieszkańców powiatu;
- propagowanie tradycji wspólnego śpiewu;
- promocja zasobów historyczno - kulturowych miejscowości powiatu wodzisławskiego (Park Dąbki w Rogowie, figura Jana Nepomucena), wyeksponowanie walorów przyrodniczych (widoki na Bramę Morawską).

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Parafia pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Rogowie
Park „Dąbki” w Rogowie (koncert laureatów; wystawa pokonkursowa)

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zadanie będzie realizowane wieloetapowo:

- **Część 1 dotyczyć będzie działań organizacyjnych** związanych z przygotowaniem 2 konkursów (Powiatowy Przegląd Piosenki Religijnej i konkurs plastyczny pod wspólnym hasłem „CO LOLKOWI W DUSZY GRAŁO?”). Oferent w tej części działań planuje przygotować wszystkie niezbędne narzędzia wymagane do realizacji zadania. Stworzone zostaną regulaminy konkursowe, karty zgłoszenia uczestników, powstanie informacja do lokalnych mediów, placówek i instytucji. Oferent spośród lokalnych artystów, muzyków, nauczycieli powoła 2 komisje konkursowe (jedna dla konkursu wokalnego i odrębna na potrzeby konkursu plastycznego). Zostaną również rozdysponowane poszczególne zadania dla wolontariuszy (5 osób dorosłych związanych z radą parafialną).

- **Część 2 – działania związane z koordynacją i promocją zadania** – przez cały czas trwania zadania będą toczyły się czynności promujące zadanie. Akcja informacyjno-promocyjna zostanie przeprowadzona poprzez lokalne portale internetowe (min.4). Prowadzone również będą działania związane z bieżącą realizacją konkursów:

- wysyłka drogą elektroniczną informacji o konkursach do min.20 placówek, świetlic, parafii itp. z terenu powiatu wodzisławskiego;
- przyjmowanie zgłoszeń;
- gromadzenie spływających prac plastycznych;
- powołanie komisji konkursowych;
- przygotowanie nagród;
- przygotowanie list uczestników, metryczek dla komisji konkursowych;
- zebranie protokołów prac komisji;
- zamieszczenie informacji o wynikach konkursów.

- **Część 3 – konkurs – Powiatowy Przegląd Piosenki Religijnej**

Konkurs będzie miał charakter otwartych przesłuchań zgłoszonych do przeglądu uczestników przed powołaną komisją konkursową. Zostanie przeprowadzony w kościele parafialnym NSPJ w Rogowie. Oferent zakłada, iż w konkursie weźmie udział min. 20 uczestników (w tym zespoły, duety i soliści) w różnych kategoriach wiekowych (dzieci szkolne, młodzież gimnazjalna, młodzież ponadgimnazjalna i środowiska studenckie). Charakter konkursu wymaga przygotowania dla uczestników bufetu w salach parafialnych. Po zakończeniu przeglądu, komisja dokona oceny występów. Wybrani laureaci o wynikach zostaną powiadomieni telefonicznie.

- **Część 4 – konkurs plastyczny**

W ramach tego etapu oferent zgromadzi prace plastyczne, które zostaną ocenione przez powołaną komisję. Wylonione zostanie 5 dzieci (w wieku 6-12 lat), których prace cechować będzie szczególna

wrażliwość artystyczna, trafna interpretacja tematu, estetyka wykonania. Dzień po obradach komisji, laureaci zostaną powiadomieni o wynikach konkursu.

- **Część 5 – koncert laureatów Powiatowego Przeglądu Piosenki Religijnej CO LOLKOWI W DUSZY GRAŁO?**

Kolejne działanie zaplanowano jako imprezę plenerową w malowniczym parku „Dąbki” w Rogowie w miesiącu czerwcu 2014 r. Laureaci zostaną w tym dniu wyróżnieni i nagrodzeni. Przewiduje się 3 główne nagrody rzeczowe (po 1 dla każdej kategorii wiekowej) jak również 5 wyróżnień (nagrody za pozostałe miejsca) których podział i nazewnictwo zależą od ustaleń komisji.

Jednak największą nagrodą będzie występ na scenie (muszla koncertowa w parku) przed szeroką publicznością przy profesjonalnym nagłośnieniu i oświetleniu. Realizacja zadania na odpowiednim poziomie wymaga obsługi technicznej profesjonalnej firmy zewnętrznej. Czas pomiędzy kolejnymi prezentacjami laureatów dodatkowo uatrakcyjnią gry i zabawy dla dzieci (prowadzone przez wolontariuszy), przejażdżki bryczką po malowniczych terenach wokół parku. Dla uczestników (min. 200 osób) zostanie zapewniony poczęstunek – do wyboru: napój, drożdżówki, kielbaska z grilla. Oferent zakłada, iż podsumowanie powiatowego przeglądu piosenki podczas plenerowej nieodpłatnej imprezy zgromadzi nie tylko jego uczestników, jak również całe rodziny z różnych środowisk (impreza dostępna dla mieszkańców całego powiatu).

- **Część 6 – otwarcie wystawy prac plastycznych w plenerze**

Kolejne działanie podsumowuje konkurs plastyczny odbędzie się w czerwcu 2014 r. Do parku „Dąbki” w Rogowie zaproszeni zostaną wszyscy uczestnicy konkursu plastycznego wraz z rodzinami. Podczas rozpoczęcia festynu parafialnego otwarta zostanie pokonkursowa wystawa prac plastycznych w plenerze, co pozwoli szerszej grupie odbiorców zobaczyć prace małych artystów. Zakłada się, iż wystawa zgromadzi min. 30 prac tematyką związanych z osobą Jana Pawła II. Nastąpi także wręczenie nagród wykonawcom 5 najlepszych prac. Dla uatrakcyjnienia przedsięwzięcia, ale również jako nagrodę dla dzieci za udział w projekcie planuje się zaangażowanie firmy zewnętrznej odpowiedzialnej za profesjonalne przeprowadzenie programu kulturalno-animacyjnego dla zgromadzonych w parku dzieci i młodzieży. Animatorzy w ciągu 3 godzin poprowadzą interaktywne zajęcia kulinarne w plenerze „wybuchowa kuchnia”. Kulinarne show będzie kolejną propozycją alternatywnego spędzenia czasu wolnego. Ponadto animatorzy zapewnią również inne zabawy – bańki mydlane, balonowe zoo, malowanie twarzy. Wyeksponowana w plenerze wystawa zostanie następnie przeniesiona do pomieszczeń świetlicy wiejskiej w Rogowie, gdzie można ją będzie zwiedzać do 30.06.2014 r.

- **Część 7 – podsumowanie i ewaluacja zadania -**

Po zakończeniu wszystkich części zadania oferent zbierze materiały fotograficzne i przygotuje relację do lokalnych mediów o wydarzeniu. Przeprowadzone również zostaną działania związane z dokumentacją zadania i promocją wyłonionych laureatów konkursów. Będą również toczyć się czynności związane z obsługą finansową zadania.

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Ofereń lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Działania organizacyjne - sporządzenie regulaminów konkursowych i kart zgłoszenia	7- 13. 04.2014	oferent
2. Akcja informacyjna - wysyłka informacji, regulaminów, kart zgłoszenia drogą elektroniczną do min. 20 różnych placówek kultury i oświaty a także parafii z terenu powiatu wodzisławskiego	14 – 20.04.2014	oferent
3. powołanie 2 komisji konkursowych (odrębnych dla każdego konkursu)	14 – 30.04.2014	oferent
4. Działania promocyjne (min 4 lokalne portale internetowe)	14.04 – 30.06. 2014	oferent
5. Rekrutacja uczestników Powiatowego Przeglądu Piosenki Religijnej	1 – 18.05.2014	oferent
6. Powiatowy Przegląd Piosenki Religijnej (prace organizacyjne związane z przygotowaniem, przebiegiem i podsumowaniem konkursu)	19 – 31.05.2014	oferent
7. Konkurs plastyczny - zebranie i ocena przez komisję prac zgłoszonych do konkursu plastycznego (min.30 prac)	1 – 8.06.2014	oferent
8. Ogłoszenie wyników 2 konkursów	9 – 11. 06.2014	oferent
9. Plenerowy koncert laureatów Powiatowego Przeglądu Piosenki Religijnej – wręczenie nagród (główne nagrody w 3 kategoriach wiekowych i wyróżnienia); poczęstunek dla min.200 uczestników imprezy plenerowej; przejażdżki bryczką po malowniczych terenach Rogowa; gry i zabawy dla dzieci	6-22.06.2014	oferent
10. Otwarcie wystawy plenerowej – wręczenie nagród w konkursie plastycznym (5); program kulturalno - animacyjny dla dzieci i młodzieży	6-22.06.2014	oferent
11. Ewaluacja zadania	16 – 30.06.2014	oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zakładane rezultaty realizacji zadania:

- zorganizowanie Powiatowego Przeglądu Piosenki Religijnej z udziałem min. 20 uczestników (zespołów, duetów, solistów) z terenu powiatu wodzisławskiego;
- zorganizowanie konkursu plastycznego z udziałem min. 30 osób w wieku 6 -12 lat;
- zorganizowanie koncertu plenerowego laureatów przeglądu;
- zorganizowanie wystawy pokonkursowej w plenerze (wyeksponowanie min. 30 prac);
- promocja dorobku młodych twórców podczas imprezy plenerowej w Rogowie i jego promocja w lokalnych mediach;
- pokazanie odrębności artystycznej muzyki chrześcijańskiej jako cennego daru dziedzictwa kulturowego;
- wzajemna inspiracja działalnością grup, zespołów biorących udział w przeglądzie; wymiana i zdobycie nowych doświadczeń;
- zawiązanie współpracy pomiędzy twórcami amatorskiego ruchu artystycznego z terenu powiatu;
- poznanie przez mieszkańców powiatu malowniczych terenów Rogowa, parku „Dąbki”;
- wzrost poczucia motywacji dzieci i młodzieży do dalszej pracy twórczej

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
-----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	--	---	--

I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Parafii pw. NSPJ ¹⁹⁾ :						
	1) obsługa techniczna koncertu laureatów (wynajem nagłośnienia, oświetlenia – 1 dzień)	1	2000	usługa	2000		2000
	2).nagrody rzeczowe a) przegląd piosenki (3 kat. wiekowe x 1 nagroda –3 x200 zł b) 5 wyróżnień x 1 nagroda – 5 x80 zł zł)	3	200	komplet	600	600	
	b) 5 wyróżnień x 1 nagroda – 5 x80 zł zł)	5	80	komplet	400	400	
	3) nagrody – konkurs plastyczny (5 x 100zł)	1	500	komplet	500	500	
	4) przygotowanie bufetu dostępnego w czasie przesłuchań zespołów wokalnych	1	300	zestaw	300		300
	5) zakup art. Spożywczych oraz art. Przemysłowych (m.in. tacki, kubki) dla min. 200 osób)	1	1500	zestaw	1500	1500	
	6) wynajem bryczek (1 dzień)	1	500	usługa	500		500
	7) program kulturalno- animacyjny dla dzieci prowadzony przez profesjonalnych animatorów (3 godziny – kulinarne show; bańki mydlane; balonowe zoo; malowanie twarzy)	1	2000	usługa	2000	2000	
	8) wynajem przenośnych toalet (2 dni)	1	320	usługa	320	320	
	9) praca wolontariuszy (5 os x 30hx10zł)	150	10	godzina	1500		1500

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Parafii pw. NSPJ ¹⁹⁾ : 1) prace koordynacyjne (3 miesiące) 2) obsługa finansowa zadania	1	750	usługa	750		750	
		1	250	usługa	250		250	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Parafii p. w. NSPJ ¹⁹⁾ : 1) - 2) -							
IV	Ogółem:				10620	5320	2800	2500

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5320 zł	49 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2800 zł	27 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2500 zł	24 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10620 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie dotyczy	nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy
nie dotyczy	nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy
nie dotyczy	nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy
nie dotyczy	nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Kosztorys został sporządzony w oparciu o analizę cen rynkowych.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

1. Koordynatorem zadań projektu będzie osoba zaangażowana w pracę Rady Parafialnej działającej przy parafii pw. NSPJ W Rogowie. Związana od lat z piosenką religijną, która promuje wśród dzieci i młodzieży muzykę, zajęcia twórcze w zakresie zajęć manualnych jako sposobu na spędzenie wolnego czasu. Pedagog pracujący w sektorze kultury od 7 lat.

Działania koordynujące:

- przygotowanie i wysyłka regulaminów, kart zgłoszenia
- działania promocyjne
- ustalenia dotyczące przebiegu obu konkursów
- konferansjer
- przygotowanie nagród rzeczowych dla laureatów obu konkursów

2. Osoba z ramienia parafii odpowiedzialna za obsługę finansową zadania

3. W komisjach konkursowych zasiądą lokalni artyści, twórcy, plastycy, nauczyciele muzyki i instrumentalności - profesjonalści z wieloletnim stażem i doświadczeniem. Członkowie komisji wykonają swoje zadania nieodpłatnie.

4. Do realizacji zadania zaproszeni zostaną wolontariusze (5 osób dorosłych związanych z parafią), którzy posiadają umiejętności organizacyjne.

Zadania wolontariuszy:

- opieka nad zespołami w czasie przesłuchań
- czuwanie nad harmonogramem występów
- przygotowanie prac plastycznych do oceny konkursowej
- przygotowanie bufetu w czasie przeglądu piosenki
- wydawanie posiłków podczas plenerowej imprezy - koncertu laureatów

- przygotowanie wystawy pokonkursowej
- dbanie o ład i porządek podczas konkursu i w czasie imprez
- przeprowadzenie gier i zabaw dla dzieci i młodzieży w czasie imprezy plenerowej

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- antyramy (6 sztuk)
- sztalugi (6 sztuk)
- sprzęt komputerowy, drukarka, ksero
- sale przy parafii
- scena i teren parku „Dąbki” – udostępnione na imprezy plenerowe za zgodą sołectwa

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W ramach Małego Projektu LGD „Morawskie Wrota” zrealizowano w czerwcu 2013 r. działanie „Śląsko-argentyńskie zmagania kulturalne”.

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2014r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Parafia Rzymskokatolicka

Najświętsza Panna Jezusa

44-362 Rogów n/Olzą, ul. Raciborska 40

..... tel.: 451-24-57, NIP: 647-22-37-270...

..... *B. Bernard Kol*

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾..

Data... *20.02.2014*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

- zaświadczenie Wojewody Śląskiego z dn. 12.11.2013r

- zaświadczenie z Archidiecezji Katowickiej z dn. 20.08.2013r.

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- ¹⁾ Niepotrzebne skreślić.
- ²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informacje o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwi zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.