

REGULAMIN przyznawania dorocznej Nagrody Powiatu Wodzisławskiego w Dziedzinie Kultury

§ 1

Nagroda Powiatu Wodzisławskiego w Dziedzinie Kultury, zwana dalej Nagrodą, przyznawana jest corocznie osobom za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

§ 2

1. Nagrodę mogą otrzymać:
 - 1) osoby fizyczne zamieszkałe na terenie powiatu wodzisławskiego,
 - 2) osoby prawne, a także inne podmioty mające siedziby na terenie powiatu wodzisławskiego.
2. W danym roku kalendarzowym jednej i tej samej osobie można przyznać tylko jedną Nagrodę za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.
3. Nagroda za całokształt działalności może być przyznana tej samej osobie fizycznej, prawnej, grupie osób lub innemu podmiotowi tylko jeden raz. To samo osiągnięcie może być podstawą przyznania tylko jednej nagrody.
4. Nagrody mogą mieć charakter indywidualny lub grupowy.

§ 3

Z wnioskiem o przyznanie Nagrody mogą wystąpić:

- 1) instytucje kultury, mające siedziby na terenie powiatu wodzisławskiego,
- 2) organizacje pozarządowe lub związki twórcze i kulturalne,
- 3) prezydent, wójt, burmistrz gminy z terenu powiatu wodzisławskiego,
- 4) Komisja Rady Powiatu Wodzisławskiego właściwa ds. kultury,
- 5) Starosta Powiatu Wodzisławskiego.

§ 4

1. Zgłoszenia do Nagrody dokonuje się przez złożenie wniosku.
2. Wniosek o przyznanie Nagrody winien zawierać:
 - 1) dane osobowe kandydata(ów) do Nagrody (imię, nazwisko, aktualny adres zamieszkania, datę i miejsce urodzenia, PESEL, NIP oraz telefon kontaktowy)/dane podmiotu (nazwę, adres, telefon kontaktowy),
 - 2) dane wnioskodawcy (nazwa, adres, telefon kontaktowy),
 - 3) charakterystykę pracy twórczej,
 - 4) opis osiągnięć, za które Nagroda ma być przyznana lub informację o całokształcie dotychczasowej działalności kandydata,
 - 5) informację o otrzymanych nagrodach, wyróżnieniach itp.,
 - 6) uzasadnienie wniosku wraz z ewentualną dokumentacją (dyplomy, wycinki prasowe, fotografie itp.),
 - 7) wyrażenie przez kandydata zgody na przetwarzanie i gromadzenie danych osobowych,

- 8) oświadczenie wnioskodawcy, że wszystkie informacje w złożonym wniosku są aktualne i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym na dzień jego złożenia.
- 9) podpis wnioskodawcy i podpis kandydata do otrzymania Nagrody (w przypadku kandydatów nie będących osobą fizyczną – podpis osoby upoważnionej do reprezentowania).

§ 5

1. Wnioski, o których mowa w § 4, należy składać w terminie do ostatniego dnia marca każdego roku (lub dnia następnego, jeżeli przypada on w sobotę, niedzielę lub dzień wolny od pracy) w kancelariach Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śląskim, przy ul. Bogumińskiej 2 lub przy ul. Pszowskiej 92a – obowiązuje termin wpływu do Starostwa Powiatowego.
2. Wniosek złożony lub doręczony po terminie nie będzie rozpatrywany.

§ 6

O możliwości zgłaszania kandydatur oraz o terminie i sposobie ich zgłaszania Zarząd Powiatu Wodzisławskiego, zwany dalej Organizatorem, powiadamia corocznie przez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 7

Wnioski o przyznanie Nagrody opiniuje Komisja ds. Opiniowania Nagrody Powiatu Wodzisławskiego w Dziedzinie Kultury, zwana dalej Komisją.

§ 8

1. Członków Komisji powołuje i odwołuje Organizator.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) czterech przedstawicieli Organizatora, z których jeden pełni funkcję przewodniczącego,
 - 2) dwóch członków Komisji Rady Powiatu Wodzisławskiego właściwej ds. kultury wybranych przez tą Komisję.
3. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie sekretarza Komisji.

§ 9

1. Posiedzenie Komisji zwołuje przewodniczący Komisji.
2. Posiedzenie Komisji jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim ponad połowa jej składu, w tym przewodniczący.
3. Z posiedzenia Komisji Sekretarz sporządza protokół.
4. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 10

1. Do zadań Komisji należy:
 - 1) opiniowanie wniosków,
 - 2) przedstawienie Organizatorowi propozycji kandydata/ów do Nagrody oraz propozycji wysokości nagród pieniężnych dla nagrodzonych w ramach środków przewidzianych w budżecie Powiatu Wodzisławskiego.
2. Opiniowanie wniosków polega na ich ocenie pod względem formalnym i merytorycznym.
3. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności wniosków, a w przypadku stwierdzenia jego niekompletności Komisja odrzuca wniosek.

4. Przy ocenie merytorycznej wniosków Komisja kieruje się między innymi następującymi kryteriami:

- 1) działalność podejmowana społecznie,
- 2) aktywność w środowisku lokalnym,
- 3) działalność o zasięgu ponadpowiatowym (wojewódzkim, ogólnopolskim),
- 4) innowacyjność działalności kulturalnej,
- 5) atrakcyjność i dostępność prowadzonej działalności kulturalnej dla mieszkańców powiatu.

5. Członkowie Komisji zajmują swoje stanowisko w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.

§ 11

1. Komisja funkcjonuje w okresie trwania Kadencji Rady Powiatu Wodzisławskiego, w czasie której została powołana. Koniec kadencji Komisji upływa z końcem kadencji Rady Powiatu Wodzisławskiego.

2. Organizator może odwołać przewodniczącego i członków Komisji przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) rezygnacji przewodniczącego lub członka Komisji,
- 2) zaistnienia innej ważnej przyczyny.

3. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby, które pozostają z wnioskodawcą lub kandydatem do Nagrody w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić wątpliwości co do bezstronności oceny kandydata ubiegającego się o otrzymanie Nagrody.

§ 12

1. Organizator przyznaje i ustala wysokość Nagród.

2. Organizator zastrzega sobie prawo nieprzyznania żadnej Nagrody bez podania przyczyny.

§ 13

1. Nagrody indywidualne i grupowe mają charakter pieniężny, a ich najwyższa wartość stanowi czterokrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia za rok poprzedni ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

2. Nagrodzeni oprócz nagrody pieniężnej otrzymują list gratulacyjny potwierdzający przyznanie Nagrody.

§ 14

1. Organizator informacje o nagrodzonych podaje do wiadomości publicznej oraz informuje wszystkich kandydatów i wnioskodawców o swojej decyzji.

2. O terminie i miejscu uroczystego wręczenia Nagród nagrodzeni oraz podmioty, które zgłosiły kandydatury nagrodzonych zostają powiadomieni pisemnie.