

INFORMACJA DLA REJESTRUJĄCYCH POJAZD

1. REJESTRACJA POJAZDU NOWEGO

Do wniosku należy dołączyć: dowód własności (fakturę), wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu, kartę pojazdu (dla pojazdów samochodowych), zaświadczenie potwierdzające zapłatę akcyzy na terytorium kraju (dotyczy samochodów osobowych).

2. REJESTRACJA POJAZDU UŻYWANEGO ZAKUPIONEGO W KRAJU

Do wniosku należy dołączyć: dowód rejestracyjny pojazdu, tablice rejestracyjne, oryginały dowodów własności (również pośrednie), kartę pojazdu, jeżeli była wydana. Jeśli pojazd nie posiada aktualnego badania technicznego należy dołączyć zaświadczenie o badaniu technicznym.

3. REJESTRACJA POJAZDU UŻYWANEGO ZAKUPIONEGO ZA GRANICĄ (z terytorium Unii Europejskiej)

Do wniosku należy dołączyć: dowód rejestracyjny pojazdu, oryginały dowodów własności (również pośrednie), zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego wraz z dokumentem identyfikacyjnym pojazdu lub dowód rejestracyjny z adnotacją potwierdzającą termin ważności badania technicznego, tablice rejestracyjne, zaświadczenie VAT-25 (wystawia urząd skarbowy), zaświadczenie o uiszczeniu podatku akcyzowego (dotyczy pojazdów osobowych, wystawia urząd celny), opłatę na rzecz ochrony środowiska **wpłaconą przez wprowadzającego pojazd na terytorium RP** na konto Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (BGK III Oddział Warszawa 65 1130 1062 0000 0109 9520 0014 - dowód wpłaty musi zawierać cechy identyfikacyjne pojazdu - nr VIN) dotyczy samochodów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony. Jeśli pojazd był uszkodzony należy dołączyć zaświadczenie o dodatkowym badaniu technicznym. Dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się do wniosku o rejestrację wraz z ich tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego. Nie dotyczy to dowodu rejestracyjnego wydanego przez właściwy organ państwa członkowskiego UE, Konfederacji Szwajcarskiej i państwa członkowskiego EFTA wyłącznie w zakresie zawierającym oznaczenia kodów zastosowanych w tym dowodzie (od A do S.2).

Więcej informacji znajdują Państwo na stronie internetowej www.powiatwodzislawski.pl (należy wybrać zakładkę „Starostwo” następnie „Wydział Komunikacji i Transportu”).

Rejestracja pojazdu wiąże się z opłatami za wydanie dokumentów (tabela w gablocie informacyjnej).

Rejestracja pojazdu nie podlega opłacie skarbowej.

Wniosek należy złożyć osobiście lub przez pełnomocnika, jeśli jest umocowany. Ponadto należy posiadać przy sobie dokumenty tożsamości (dowód osobisty), a w przypadku podmiotu prawnego aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego.

PROCEDURA REJESTRACJI POJAZDU „KROK PO KROKU”:

1. Prosimy **wypełnić wniosek, skopiować wszystkie załączniki.**

W razie jakichkolwiek wątpliwości radzimy skorzystać z pomocy w punkcie obsługi klienta (korytarz Wydziału Komunikacji i Transportu).

2. Następnie **dokonać opłaty: za wydanie dokumentów** na konto Starostwa Powiatowego w Wodzisławiu Śl.: GETIN BANK S.A. o/Wodzisław Śl. 43 1560 1094 2125 0085 5020 0036. Wpłat można dokonać w punkcie bankowym na terenie urzędu obok wyjścia z budynku. **W przypadku uiszczenia opłaty za wydanie dokumentów za pośrednictwem banku online w tytule należy podać cechy identyfikacyjne pojazdu (VIN).**

3. Gdy przygotowują Państwo wszystkie dokumenty, proszę **pobrać w punkcie obsługi klienta bilet** zapewniający sprawną obsługę w systemie kolejkowym.

4. **Rejestracja pojazdów odbywa się w sali nr 04A.** Priorytet stanowią klienci, którzy wcześniej umówili się na wizytę.

Gdy na tablicy świetlnej znajdującej się nad wejściem wyświetlony zostanie numer zgodny z oznaczeniem na bilecie proszę wejść do środka i usiąść przy właściwym stanowisku.

Jeśli mają Państwo problemy z pokonaniem barier architektonicznych pracownik urzędu pomoże Państwu w załatwieniu sprawy. Prosimy jednak w takim wypadku zgłosić swoją wizytę nieco wcześniej telefonicznie i uzgodnić termin i formę pomocy.

WYPEŁNIA PUNKT OBSŁUGI KLIENTA:

Opłata za zarejestrowanie wynosi zł.

Wniosek niekompletny Do wniosku proszę przedłożyć brakujące dokumenty:

Wniosek kompletny Data Podpis osoby prowadzącej

Dowód rejestracyjny proszę odebrać w terminie w sali 04B.

Odbiór dokumentu możliwy będzie po przedłożeniu: pozwolenia czasowego, dokumentu tożsamości (dowodu osobistego) i aktualnej polisy OC. Dowód rejestracyjny może odebrać właściciel/właściciele pojazdu lub pełnomocnik reprezentujący pozostałych właścicieli.

Informację o możliwości odbioru dokumentów otrzymają Państwo za pośrednictwem wiadomości SMS (pod warunkiem podania numeru telefonu komórkowego i wyrażenia zgody na otrzymanie powiadomienia).